



OBEC BÁNOV

Bánov 700, 687 54 Bánov

IČO: 00 290 785

V Bánově dne 3. 6. 2025

Výběrové řízení na obsazení pozice *Účetní obce*

Starosta obce Bánov dle § 7 odst. 3 zák. č. 312/2002 Sb., v platném znění vyhlašuje výběrové řízení na funkci **Účetní obce**.

Náplň práce:

- Komplexní vedení účetnictví obce.
- Daňová agenda obce, včetně přípravy podkladů pro podání daňových přiznání.
- Zpracování měsíčních a ročních účetních závěrek.
- Evidence majetku, závazků a pohledávek obce, inventarizace majetku.
- Vedení rozpočtu obce, sledování jeho plnění, provádění rozpočtových opatření, sestavování střednědobého výhledu rozpočtu, příprava podkladů pro přezkoumání hospodaření.
- Administrace dotačních titulů.
- Zpracování statistických výkazů.
- Zajišťování platebního styku s bankami.
- Výkon státní správy v oblasti ověřování dokumentů a služeb Czech POINT.

Místo výkonu práce:

Obecní úřad Bánov, 687 54 Bánov 700

Doba trvání pracovního poměru:

Hlavní pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce.

Předpokládaný nástup:

Dle domluvy, nejpozději 1. 10. 2025

Platové zařazení:

Dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů, osobní příplatek, 5 týdnů dovolené.



OBEC BÁNOV

Bánov 700, 687 54 Bánov

IČO: 00 290 785

Požadavky na uchazeče dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.:

- Fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let.
- Občan České republiky.
- Způsobilost k právním úkonům.
- Bezúhonnost.
- Ovládání jednacího jazyka.

Odborné předpoklady uchazeče:

- Minimálně středoškolské vzdělání ekonomického směru.
- Znalost podvojného účetnictví.
- Znalost zákona o účetnictví, zákona o obcích a rozpočtových pravidlech územních celků.
- Orientace v problematice DPH ve vztahu k účetnictví obcí.
- Dobrá znalost práce s PC (MS Office, účetní software).
- Schopnost samostatné práce, organizační dovednosti, pečlivost a ochota se vzdělávat.

Výhodou:

- Praxe ve veřejné správě.
- Praxe v účetnictví.
- Vyšší odborné nebo vysokoškolské vzdělání ekonomického směru.
- Znalost zákona o obcích č. 128/2000 Sb.
- Znalost účetního systému Gordic výhodou
- Odborná způsobilost v oblasti veřejné správy.

Způsob podání přihlášky:

Přihlášku s povinnými přílohami lze podat osobně na podatelnu Obecního úřadu Bánov nebo písemně na adresu:

Obecní úřad Bánov, 687 54 Bánov č. 700

Obálku označte: „Výběrové řízení — Účetní obce“.

Lhůta pro podání přihlášky:

Nejpozději do: **30. 6. 2025**



OBEC BÁNOV

Bánov 700, 687 54 Bánov

IČO: 00 290 785

Náležitosti písemné přihlášky:

- Jméno, příjmení a titul.
- Datum a místo narození.
- Státní příslušnost.
- Místo trvalého pobytu.
- Datum a podpis.
- Telefonní a e-mailový kontakt.

Povinné přílohy k přihlášce dle § 6 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb:

- Strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech.
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce.
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.
- Souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely výběrového řízení dle zákona č.101/2000 Sb.

Kontaktní osoba:

Starosta obce: Bc. Marek Mahdal

Tel.: 702 107 975

E-mail: starosta@obec-banov.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodu zrušit, odmítnout veškeré přijaté přihlášky či ověřit údaje uvedené v přihlášce. Podáním přihlášky uchazeč souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.